**Форма заявки на проведение сертификации (ресертификации) системы менеджмента качества**

**(оформляется на бланке организации)**

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**дата**

**Руководителю ОС СМК «Качество»**

**Сластихиной И.В.**

127018, г. Москва,

3-й проезд Марьиной Рощи, д.40, стр.1, этаж 4, комната 07, 19, 20.

Телефон: 8 (495) 777-41-02, 744-70-52

e-mail: [info@centr-kachestvo.ru](mailto:info@centr-kachestvo.ru)

Аттестат рег. № RA.RU.13ЛИ01 выдан 06.03.2017 г. Федеральной службой по аккредитации.

**Заявка на проведение сертификации (ресертификации) системы менеджмента качества**

**на соответствие требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование организации

Юридический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_E-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность, фамилия, имя, отчество руководителя

просит провести сертификацию (ресертификацию) системы менеджмента качества применительно к\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

область применения системы менеджмента

на соответствие требованиям стандарта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указать номер и название стандарта на соответствие, которому будет проводится сертификация

Данные о внедрении системы менеджмента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер и дата распорядительного документа

Данные о сертификате соответствия системы менеджмента\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование системы сертификации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование органа по сертификации систем менеджмента, номер и дата выдачи сертификата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обозначение документации изготовителя (исполнителя), по которой выпускается продукция (услуга) (стандарты, ТУ, КД и др.)

Численность персонала, работающего в организации-заказчике\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о производственных площадках, на которые распространяется система менеджмента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование производственных площадок, их физические адреса, осуществляемая деятельность в рамках области применения СМ, численность персонала на каждой производственной площадке

Дополнительные сведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фактический адрес организации-заказчика (если не совпадает с юридическим адресом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Технические ресурсы (здания, помещения, оборудование, транспорт и др.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

информация о привлечении консалтинговой организации при разработке СМ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

другая информация

Предпочтительный срок проведения сертификации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Заказчик обязуется выполнять правила сертификации, регламентированные стандартом.   Заказчик обязуется предоставлять информацию, необходимую для проведения аудита. |
|  |

Приложения:

1. Политика организации в области качества (если она выполнена в виде отдельного документа и не включена в документированную информацию).

2. Цели организации в области качества и подразделений на текущий год и программа (мероприятия) по их достижению.

3. Документированная информация, определенная организацией, как необходимая для обеспечения результативности СМК и требуемая ГОСТ Р ИСО 9001-2015.

4. Перечень документов СМК, если он не включен как Приложение к определенному документу.

5. Структурная схема организации с указанием административных и инженерных служб, основных и вспомогательных подразделений (цехов, участков, производственных площадок), если она не включена как Приложение к определенному документу.

6. Перечень организаций-основных потребителей продукции (услуг).

7.Сведения обо всех процессах, переданных организацией-заказчиком сторонним организациям\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование процесса и организации-исполнителя процесса

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.

\* Заполняют при наличии ранее выданного сертификата

**Приложение №1. Подтверждение обязательств заявителя процедуры подтверждения соответствия системы менеджмента выполнять правила ОС, направленные на обеспечение выполнения Заявителем на проведение работ по подтверждению соответствия следующих условий:**

Настоящим заявитель (указанный в настоящей заявке на проведение сертификации системы менеджмента), в лице руководителя организации-заявителя/самого заявителя (указанного в настоящей заявке на сертификацию системы менеджмента), подтверждает (гарантирует) обязательства выполнять правила ОС, направленные на обеспечение выполнения заявителем на проведение работ по подтверждению соответствия системы менеджмента, и обязуется предоставлять все указанные ниже необходимые сведения (выполнять процедуры) своевременно и в полной мере:

1) выполнять установленные требования к объектам подтверждения соответствия, прошедшим подтверждение соответствия, а также требования к проведению работ по подтверждению соответствия;

2) принимать необходимые меры по контролю выполнения установленных требований к объектам подтверждения соответствия, рассмотрению жалоб, в том числе:

- обеспечивать стабильность показателей (характеристик) работ (услуг), которые подтверждены сертификатом соответствия, требованиям нормативных документов;

- указывать в сопроводительной документации сведения о сертификате соответствия;

- предъявлять в уполномоченные органы государственного контроля (надзора), а также заинтересованным лицам документы (и их копии), свидетельствующие об оценке (подтверждении) соответствия систем менеджмента установленным требованиям;

- в случае приостановки действия или отмены действия сертификата соответствия прекратить использовать все рекламные материалы, которые содержат любые ссылки на результаты подтверждения соответствия;

- внесение корректировок во все рекламные материалы при сужении области сертификации;

- не использовать информацию, полученную в процессе оказания услуг (выполнения работ по подтверждению) соответствия) ОС СМ, являющегося структурным подразделением ООО «НУЦ «Качество» (а равно и выданный сертификат соответствия), таким образом, чтобы нанести вред репутации ОС «Качество» или ООО «НУЦ «Качество» и не делать никаких заявлений, которые ООО «НУЦ «Качество» может рассматривать, как несанкционированные или такие, которые вводят в заблуждение потребителей, участников ведения экономической деятельности, органы государственного контроля (надзора);

- не использовать ссылок на сертификацию системы менеджмента каким-либо образом, позволяющим предположить, что орган по сертификации сертифицировал продукцию (включая услугу) или процесс;

3) предоставлять в целях проведения работ по подтверждению соответствия копии документов по сертификации в соответствии с требованиями органа по сертификации;

4) выполнять установленные нормативно-правовыми документами, в т.ч. национальными (межгосударственными, международными), требования ОС или требований порядка проведения работ по сертификации в отношении использования знаков соответствия, ссылок на сертификацию систем менеджмента в средствах массовой информации;

5) регистрировать жалобы, доведенные до сведения заявителя на проведение работ по подтверждению соответствия и касающиеся выполнения требований к объектам подтверждения соответствия, в том числе установленному порядку сертификации систем менеджмента, и предоставлять их ОС по его запросу; принимать соответствующие меры в отношении таких жалоб и любых недостатков, обнаруженных в объектах подтверждения соответствия, которые влияют на соответствие требованиям к объектам подтверждения соответствия, в том числе установленному порядку сертификации систем менеджмента, документировать предпринятые действия; вести учет всех рекламаций (претензий) на систему менеджмента, прошедшую процедуру подтверждения соответствия и извещать о них письменно ОС, осуществлять мероприятия по решению ОС по выявлению и установлению опасной продукции (работы, услуги);

6) информировать (предварительно в письменной форме) ОС об изменениях, которые могут повлиять на выполнение требований к объектам подтверждения соответствия, в том числе установленному порядку сертификации систем менеджмента, а именно:

- об изменениях, вносимых в техническую документацию или технологические процессы производства (оказания работ, услуг) сертифицированной системы менеджмента;

- обо всех намечающихся модернизациях работ (услуг), изменениях технологии производства, методах испытаний и контроля, правилах приемки, а также осуществлять намеченные модернизации работ (услуг) и другие изменения только при согласии ОС, выдавшего сертификат соответствия;

7) предоставлять в адрес ОС при инспекционном контроле, сведения, подтверждающие выполнение заявителем (указанным в п.1 настоящей заявки на сертификацию системы менеджмента) обязательств согласно п.1-6 данного Приложения №1 к настоящей заявке на сертификацию системы менеджмента, нести ответственность в случае отказа (невозможности) выполнения указанных обязательств в соответствии с законодательством в области технического регулирования в РФ.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации |  |  |  |  |
| должность |  | подпись |  | Ф.И.О. |

М.П.